



48133

Reg. No.

00TV22C0002

**V Semester B.Com. (NEP) Degree Examination December/January - 2024-25**  
**PRINCIPLES AND PRACTICE OF AUDITING**  
**(Regular)**

Time : 2 Hours

Maximum Marks : 60

**Instructions to Candidates:**

- 1) All Sections are compulsory.
- 2) Section D is compulsory.

**SECTION - A**

ವಿಭಾಗ - ಎ

Answer any FIVE of the following questions.

(5×2=10)

ಕೆಳಗಿನ ಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಐದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.

1. a) What is Auditing?

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಎಂದರೇನು ?

b) What do you mean by audit risk?

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಪಾಯವನ್ನು ಏನೆಂದು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರಿ.

c) What is internal check?

ಆಂತರಿಕ ಪ್ರತಿಬಂಧ ಎಂದರೇನು ?

d) Who is a company auditor?

ಕಂಪನಿಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಎಂದರೆ ಯಾರು ?

e) State any two professional ethics of auditor.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ವೃತ್ತಿಪರ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

f) What do you mean by verification of assets and liabilities?

ಆಸ್ತಿಗಳ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಎಂದರೇನು ?

g) Mention any two fundamental principles of professional ethics.

ವೃತ್ತಿಪರ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗಳ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಮೂಲಭೂತ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿರಿ.

**[P.T.O.]**

**SECTION - B**

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

**Answer any Three of the following questions.**

(3×5=15)

ಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.

2. Explain the merits of Auditing.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಅನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

3. What are the main objectives of internal check?

ಆಂತರಿಕ ಪ್ರತಿಬಂಧದ ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಯಾವುವು ?

4. Explain the objectives of valuation of Assets and Liabilities.

ಆಸ್ತಿಗಳ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಮೌಲಿಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

5. Explain the duties of an auditor.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

6. What is audit report? Explain it's types.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ವರದಿ ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

**SECTION - C**

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

**Answer any Two of the following.**

(2×10=20)

ಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.

7. What is internal control? Explain it's objectives.

ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

8. As an auditor, how do you verify the following.

a) Land and Building

b) Bills Payable.

ಒಬ್ಬ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನಾಗಿ ನೀವು ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವಿರಿ

a) ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ

b) ಕೊಡಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ

9. Explain the powers of an auditor.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

10. Explain the elements of an audit report.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನ ವರದಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.



## SECTION - D

ವಿಭಾಗ - ಡಿ

## Case study (Compulsory question)

(1×15=15)

ಪ್ರಕರಣ ಅಧ್ಯಯನ : ಕಡ್ಡಾಯ ಪ್ರಶ್ನೆ.

11. The following transactions were wrongly recorded in xyz and company Ltd, Hubali.

- Cash purchases Rs. 3,00,000 has not been recorded in the cash book.
- Stationery bill of Rs. 10,000 paid is recorded in salary book.
- Purchase of furniture for Rs. 50,000 has been debited to purchases account.
- Rent paid Rs. 5,000, has not been recorded.
- Goods purchased on credit of Rs. 12,000 has been entered in the purchases book as Rs. 2,000.

As an auditor, answer the following questions-

- Mention what type of errors are committed
- What action will you take to rectify such errors.

ಕೆಳಗೆ ಹೆಸರಿಸಿದ ವಹಿವಾಟುಗಳು xyz ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತ. ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಇವರ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ತಪ್ಪು ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

- ನಗದು ಖರೀದಿ ರೂ. 3,00,000 ಯನ್ನು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿಲ್ಲ.
- ರೂ. 10,000 ಸ್ಟಾಯಿ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಸಂಬಳ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ರೂ. 50,000 ಗೆ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ ಅದನ್ನು ಖರೀದಿ ಖಾತೆಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- ಬಾಡಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ರೂ. 5000 ದಾಖಲಾಗಿಲ್ಲ.
- ಉದರಿ ಖರೀದಿಸಿದ ರೂ. 12,000 ಸರಕುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ರೂ. 2000 ಎಂದು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನಾಗಿ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.

- ಯಾವ ವಿಧದ ತಪ್ಪುಗಳು ಸಂಭವಿಸಿವೆ ಹೇಳಿರಿ.
- ತಾವು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಪ್ಪುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಸುವಿರಿ ತಿಳಿಸಿ.